



# سامانه جامع

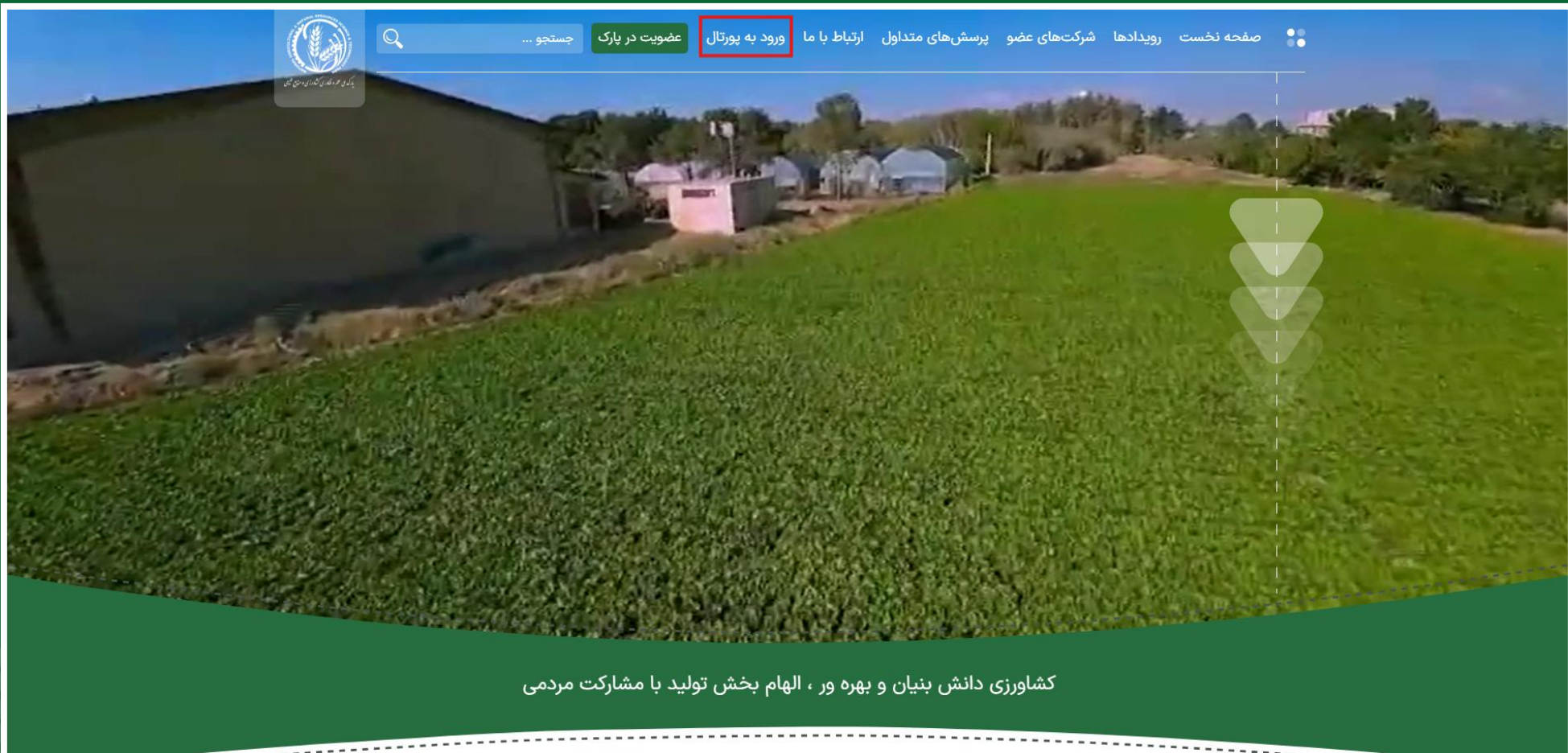
پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



www.nanrstp.ir

برای ورود به سامانه و دسترسی به میز کار گزینه ورود به پرتال را میزنیم



در این قسمت برای بار اول حتماً باید از گزینه ورود از طریق پنجره ملی خدمات دولت هوشمند وارد شوید و بعد در دفعات بعدی میتوانید با استفاده از کد ملی و رمزی که در سامانه ثبت میکنید، به عنوان نام کاربری و کلمه عبور جهت ورود استفاده کنید.



بعد از اولین ورود به صفحه اطلاعات کاربری رفته و مشخصات فردی خود را تکمیل کنید.  
آدرس ایمیل و رمز عبور را حتما باید وارد نمایید.

مهرداد صادقی دولت آبادی

تغییر مشخصات کاربری

تهران ۱۳۶۷/۰۶/۲۸ ۰۹۱۹۴۰۴۲۵۴۴

جنسیت: ☒ مرد ☐ زن

وضعیت نظام وظیفه: ☒ بدون خدمت ☐ پایان خدمت ☐ معافیت

وضعیت تاهل: ☒ متاهل ☐ مجرد

تعداد فرزندان:

رشته تحصیلی:

گرایش:

مقطع:

تلفن:

کد پستی:

آدرس:

آدرس محل کار:

تلفن محل کار:

فکس:

شماره حساب:

نام بانک:

نام شعبه:

کد شعبه:

آدرس وب:

پست الکترونیک (نام کاربری):

رمز عبور:

تکرار رمز عبور:

تصویر پرسنلی:

تصویر امضا:

مشاهده تصویر پرسنلی

انصراف ویرایش



از منو سمت راست، به قسمت تابلو اعلانات رفته و سپس فرم بانک ساختار سازمانی را تکمیل نمایید.

تابلو اعلانات

سامانه متمرکز پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

۱۴۰۴/۰۷/۲۳ کشاورزی هوشمند، آینده‌ای پایدار برای سرزمین ما

فرم های سامانه

بانک ساختار سازمانی

بانک قضاهاى استقرار

برگزاری دوره آموزشی

پذیرش در پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی کشور

ثبت نام در رویداد/ دوره آموزشی (جدید)

بارگزاری فایل

درخواست برگزاری دوره آموزشی

درخواست شرکت در نمایشگاه



در این فرم باید تمامی اطلاعات مربوط به مرکز رشد وارد شود.

آدرس \*

تلفن تماس \*

موقعیت جغرافیایی



لوگو مراکز \*

تصویر مرکز \*

آدرس (خارجی)

اطلاعات پرسنل \*

| ردیف                | والد به قرم بانک ساختار سازمانی | نام | نام خانوادگی | کد ملی | شماره تماس | سخت سازمانی | مشاهده ویرایش حذف |
|---------------------|---------------------------------|-----|--------------|--------|------------|-------------|-------------------|
| <div>افزودن +</div> |                                 |     |              |        |            |             |                   |

گالری

| ردیف                | محصول | مرکز رشد | عنوان | تصویر | ساعت ثبت کاری | ثبت تاریخ | توضیحات کاری | اولویت نمایش | مشاهده ویرایش حذف |
|---------------------|-------|----------|-------|-------|---------------|-----------|--------------|--------------|-------------------|
| <div>افزودن +</div> |       |          |       |       |               |           |              |              |                   |

خبر

| ردیف                | مرکز رشد | شرکت | والد بانک ساختار سازمانی مربوطه | عنوان | تصویر | تاریخ | کلمات کلیدی | توضیحات سئو | اولویت نمایش | محاسباتی شناسه نمایش | مشاهده ویرایش حذف |
|---------------------|----------|------|---------------------------------|-------|-------|-------|-------------|-------------|--------------|----------------------|-------------------|
| <div>افزودن +</div> |          |      |                                 |       |       |       |             |             |              |                      |                   |

نام مرکز \*

فعال \*

بله ☒ خیر ☐

نام انگلیسی مرکز \*

نوع مرکز \*

دهکده ☐ مرکز رشد ☐

داور دارد \*

بله ☐ خیر ☐

پذیرش دارد \*

بله ☐ خیر ☐

اولویت های پذیرش \*

| ردیف                | نوع | عنوان | دارای شرکت | زبان | مشاهده ویرایش حذف |
|---------------------|-----|-------|------------|------|-------------------|
| <div>افزودن +</div> |     |       |            |      |                   |

شرکت های عضو \*

بله ☐ خیر ☐

ارزیابی دارد \*

بله ☐ خیر ☐

شورا \*

بله ☐ خیر ☐

فضای استقرار دارد \*

بله ☐ خیر ☐

چارت سازمانی \*

بله ☒ خیر ☐

فضای مستقل \*

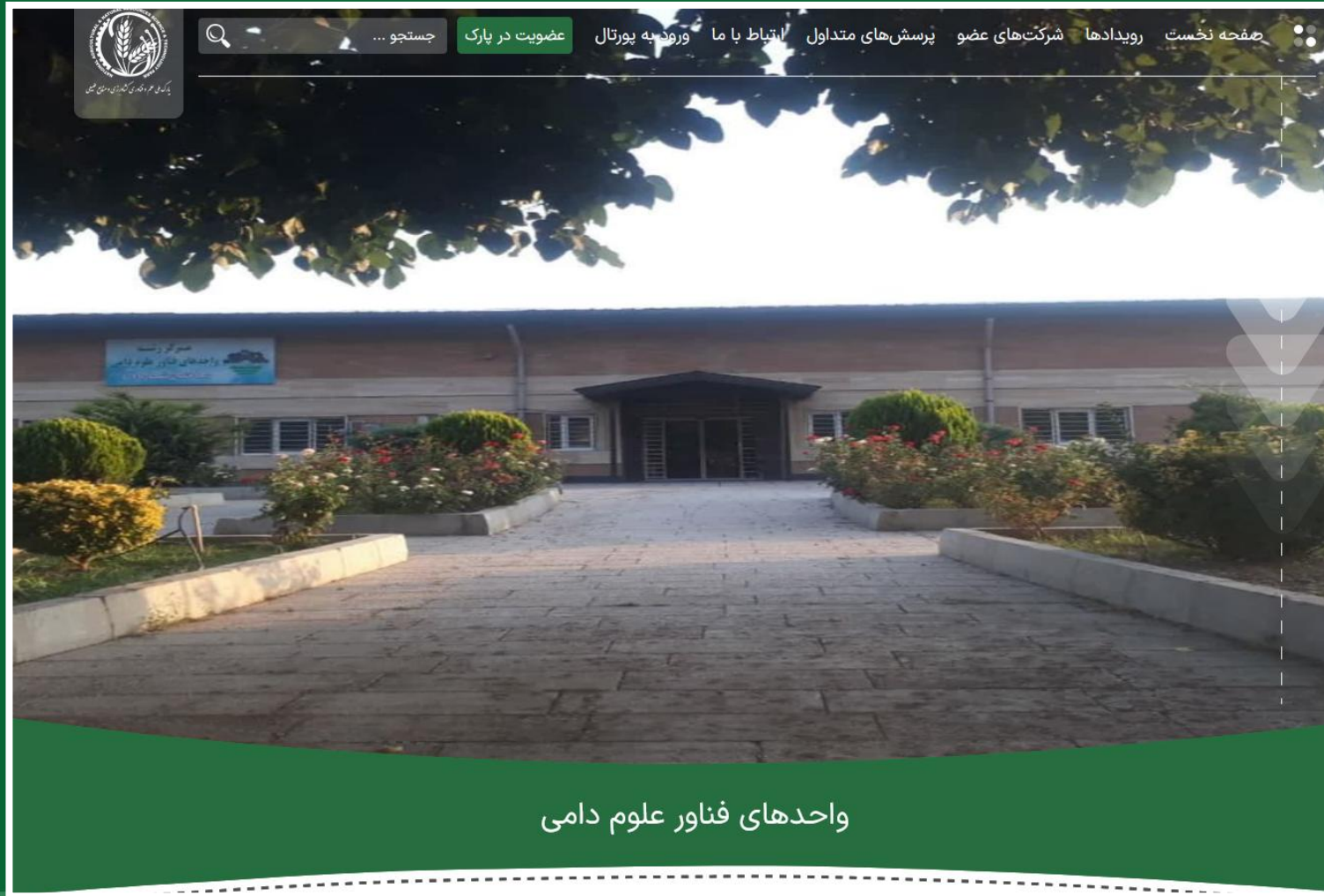
ندارد ☒ دارد ☐

توضیحات

متن مورد نظر را وارد نمایید ...



پس از تکمیل فرم بانک ساختار سازمانی، پارک یک صفحه اختصاصی برای مرکز رشد ایجاد کرده که در آن تمامی اطلاعات مرکز رشد و واحد های فناور ذیل آن مرکز قابل نمایش میباشد.



واحد های فناور علوم دامی



سپس مراکز رشد موظف هستند طی یک نامه به پارک علم و فناوری کشاورزی لیست و مشخصات واحد های فناور خورد را جهت ثبت در سامانه پارک اعلام نمایند.

اطلاعات مورد نیاز به پارک باید شامل موارد ذیل باشد.

➤ نام و احد فناور

➤ نام و نام خانوادگی مدیر عامل

➤ کد ملی مدیر عامل

➤ شماره همراه مدیر عامل

➤ ادرس ایمیل مدیر عامل

بعد از ارسال اطلاعات به پارک دسترسی به واحد های فناور جهت تکمیل اطلاعات داده خواهد شد.



## جذب و پذیرش

واحد های فناور متقاضی جهت جذب و پذیرش در مراکز رشد باید ابتدا به سایت پارک به نشانی [www.nanrstp.ir](http://www.nanrstp.ir) مراجعه نمایند و سپس بر روی گزینه عضویت در پارک کلیک کنند.

واحد فناور باید با استفاده از شماره همراه مدیر عامل پس از احراز هویت از طریق پنجره ملی خدمات دولت هوشمند نسبت به

تکمیل کاربرگ های بارگزاری شده اقدام نماید.

اطلاعات اولیه

مشخصات شرکت

مشخصات ایده

فایل ارائه به داوری

تایید نهایی



پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

صاحب محترم ایده/ طرح مبتنی بر فناوری و نوآوری

باسلام و احترام؛ ضمن ابراز خرسندی و آشنایی با جنابعالی و تشکر از حسن نظر شما در زمینه تجاری سازی ایده، در راستای تبدیل ایده به محصول (تبدیل علم به ثروت)، خواهشمند است در خصوص تکمیل فرم ذیل با درج کامل اطلاعات مربوط به طرح/ ایده خود در قالب ۱۵ بند اقدام نمایید. بدیهی است پس از بررسی کاربرگ اولیه توسط کارشناس مربوطه متناسب با سطح طرح، راهنمایی های لازم برای مراحل بعدی انجام خواهد شد.

**توجه!** اطلاعات ارائه شده به نام صاحب آن ثبت و برای هر طرح به صورت محرمانه در شبکه مراکز رشد و ارکان زیر مجموعه آن از جمله مراکز شتابدهی نوآوری و توسعه کسب و کارهای دانش بنیان تلقی میگردد.

شبکه مراکز رشد واحد های فناور و مراکز شتابدهی نوآوری و توسعه کسب و کارهای دانش بنیان پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

متقاضی پذیرش \*

☐ پارک ☒ دهکده / مرکز ☐ مزارع نوآوری

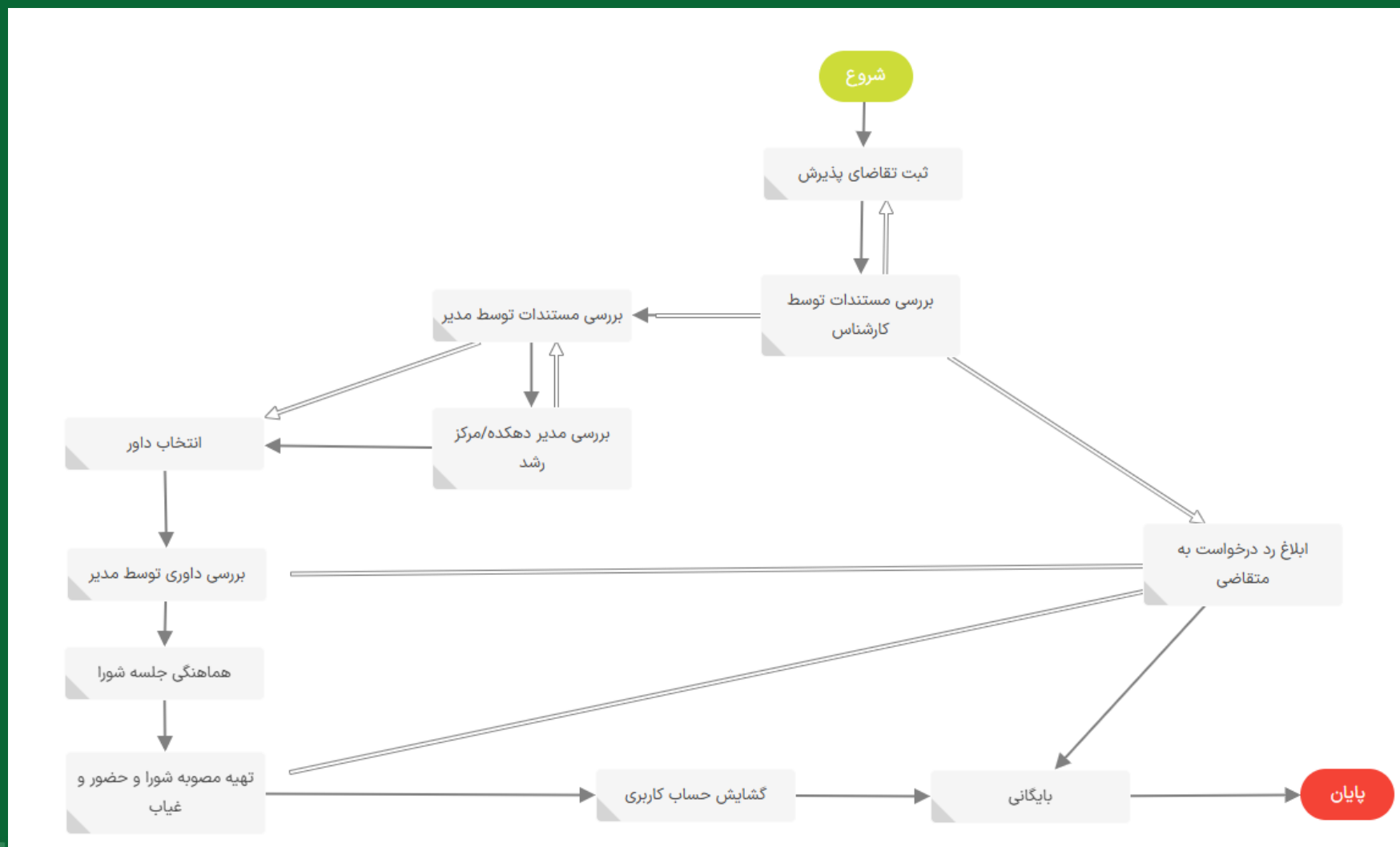
متقاضی پذیرش در \*

البرز

لطفا انتخاب کنید ...



پس از تکمیل اطلاعات متقاضی پذیرش، درخواست به پارک ارسال شده و پارک پس از بررسی به مرکز رشد مورد نظر ارجاع میدهد.



بعد از ارجاع پذیرش به رئیس مرکز رشد، درخواست بر روی میز کار مرکز رشد قرار خواهد گرفت.

با باز کردن درخواست، کلیه اطلاعات و کاربرگ های تکمیل شده توسط متقاضی قابل مشاهده میباشد که پس از بررسی توسط مرکز رشد، اگر مواردی نیاز به اصلاح داشته باشد کاربر میتواند درخواست را به متقاضی برگرداند تا متقاضی مجدداً نسبت به اصلاح اطلاعات اقدام نماید.

در صورتی که تمامی موارد مورد تایید باشد به گام انتخاب داور ارجاع داده میشود، و در این مرحله کاربر میتواند از بین گروه های دآوری و داوران، داوران مورد نظر را انتخاب کرده تا ایده مورد نظر برای داور ارسال شود.

| وضعیت درخواست                                    |                                           |                                          |                                                       |                                  |                                      |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> در دست اقدام | <input checked="" type="checkbox"/> عمومی | <input checked="" type="checkbox"/> شخصی | <input type="checkbox"/> در گردش                      | <input type="checkbox"/> بایگانی |                                      |
| <input type="text" value="کلمه مورد نظر"/>       |                                           |                                          |                                                       |                                  | <input type="button" value="جستجو"/> |
| ردیف                                             |                                           | کد رهگیری                                | عنوان                                                 | درخواست دهنده                    | در کار تابل                          |
|                                                  |                                           | میزکار (۸۷)                              | رونوشت های دریافتی (۷۴)                               | زمان ارسال                       | عملیات                               |
| ۱                                                |                                           |                                          | پذیرش در پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی کشور | علیرضا سجادیور                   | ۱۴۰۴/۱۱/۱۱ ۱۳:۴۰                     |
| ۲                                                |                                           |                                          | پذیرش در پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی کشور | علیرضا سجادیور                   | ۱۴۰۴/۱۱/۱۱ ۱۳:۳۲                     |



در مرحله انتخاب داور پس از نتخاب داوران از لیست، اطلاعات برای داوران انتخاب شده ارسال میشود، و نباید این گام را تایید و

ثبت بزنید

انتخاب داوران \*

| ردیف     | پذیرش مربوطه                      | حوزه داوری | انتخاب داور | امتیاز فنی طرح | امتیاز اقتصادی طرح | امتیاز توانایی و مهارت | نتیجه داوری | امتیاز کل | ارزیابی فنی طرح (امکان پذیری) (حداکثر ۳۰ امتیاز) | ارزیابی اقتصادی طرح |
|----------|-----------------------------------|------------|-------------|----------------|--------------------|------------------------|-------------|-----------|--------------------------------------------------|---------------------|
| ۱        | داوران اقتصاد کشاورزی (کسب و کار) | ۸۸۲۸       | •           | •              | •                  |                        |             |           |                                                  |                     |
| ۲        | داوران مکانیزاسیون کشاورزی        | ۹۴۱۸       | •           | •              | •                  |                        |             |           |                                                  |                     |
| ۳        | داوران مکانیزاسیون کشاورزی        | ۹۴۱۷       | •           | •              | •                  |                        |             |           |                                                  |                     |
| + افزودن |                                   |            |             |                |                    |                        |             |           |                                                  |                     |

پیش نویس   تایید و ثبت

پس از اینکه داوری برای طرح مورد نظر صورت گرفت و داوران امتیازات خود را در سامانه ثبت کنند، امتیازات هر داور رو به روی نامش قرار میگیرد و پس از اینکه تمامی داوران امتیازات خود را وارد کردند میبایست این مرحله را تایید و ثبت کنید تا به گام بعدی انتقال پیدا کند.



در ادامه امتیازات داوران توسط مدیر بررسی میشود و بعد از تایید برای هماهنگی جلسه شورا اقدام می نماید.

پس از جلسه شورا، مصوبه شورا داخل سامانه بارگزی شده و برای واحد فناور حساب کاربری ایجاد می شود تا واحد فناور نسبت به تکمیل اطلاعات خود اقدام ننماید و درخواست های خود را از طریق سامانه ثبت کند.

در ادامه امتیازات داوران توسط مدیر بررسی میشود و بعد از تایید برای هماهنگی جلسه شورا اقدام می نماید.

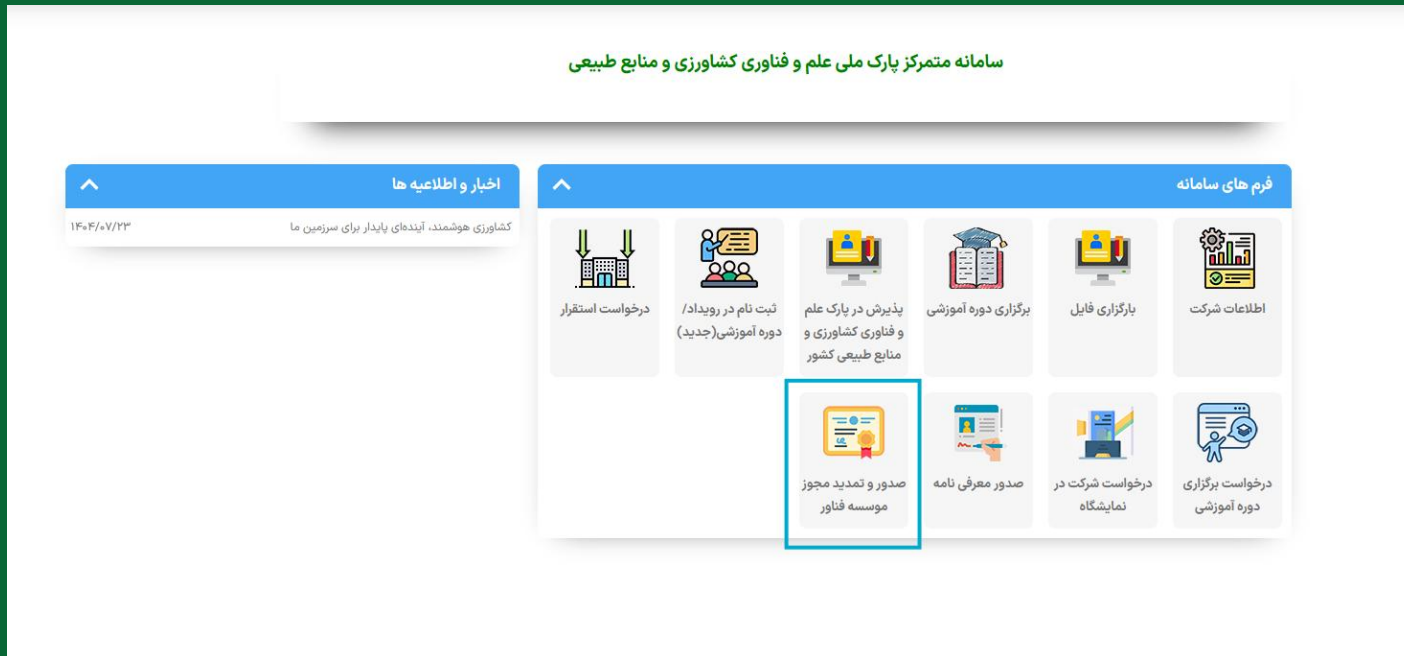
پس از جلسه شورا، مصوبه شورا داخل سامانه بارگزی شده و برای واحد فناور حساب کاربری ایجاد می شود تا واحد فناور نسبت به تکمیل اطلاعات خود اقدام ننماید و درخواست های خود را از طریق سامانه ثبت کند.



## مجوز فناوری

واحد های فناوری متقاضی دریافت مجوز فناوری میبایست پس از تکمیل اطلاعات در سامانه از طریق فرم صدور و تمدید مجوز موسسه فناوری نسبت به ثبت درخواست خود اقدام نمایند.

پس از ثبت، درخواست مورد نظر برای کارشناس مرکز و یا مدیر مرکز ارسال میشود که باید موارد خواسته شد را به دقت بررسی و تایید کند.



طبق دستور العمل صدور مجوز فناور، کلیه موارد خواسته شده باید در فرم اطلاعات شرکت مورد نظر بارگزاری و به روز شده باشد.

نوع درخواست مجوز \*

☐ تمدید مجوز ☒ صدور مجوز

اسکن مجوز فناور قدیم  
انتخاب فایل ...

اسکن صورتجلسه جذب و پذیرش \*

زمینه تخصصی شرکت - کارشناس \*

تاریخ عضویت در پارک/دهکده/مرکز رشد \*

آیا واحد فناور تجهیز شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

آیا حداقل یک نیرو تمام وقت در واحد فناور حضور فعال دارد؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

اساسنامه یا آخرین روزنامه تغییرات در فرم اطلاعات شرکت ها بارگذاری شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

اظهارنامه مالیاتی در فرم اطلاعات شرکت ها بارگذاری شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

قرارداد یا فاکتور فروش در فرم اطلاعات شرکت ها بارگذاری شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

مجوز سازمان های زیربست برای محصولات دارویی، غذایی و بهداشتی (انسان، دام، طیور و آبزیان) در فرم اطلاعات شرکت ها بارگذاری شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

آیا قرارداد استقرار در فرم اطلاعات شرکت ها بارگذاری شده است؟ \*

لطفا انتخاب کنید ...

شماره قرارداد استقرار \*

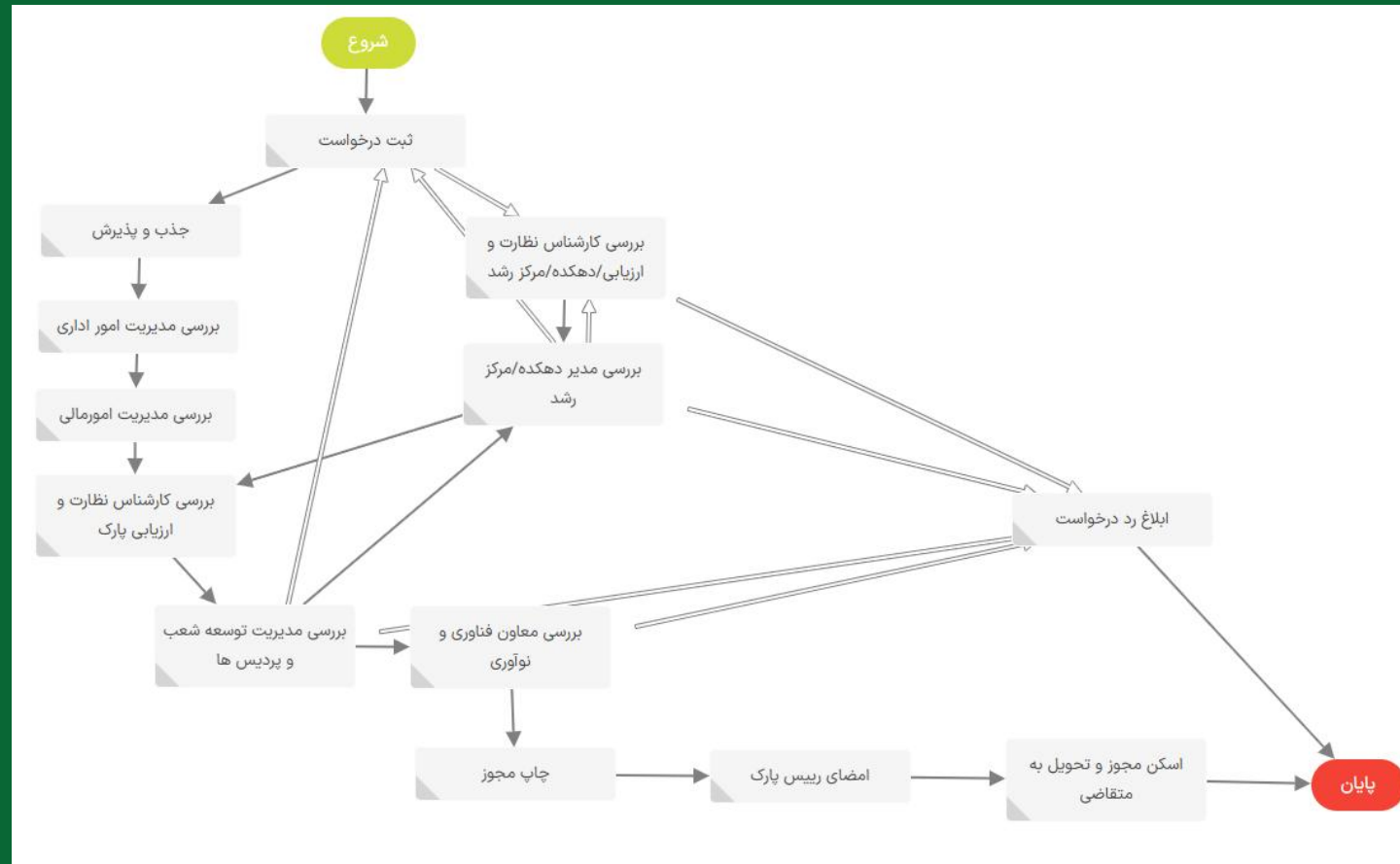
تاریخ شروع قرارداد استقرار \*

تاریخ پایان قرارداد استقرار \*

توضیحات \*



پس از تکمیل موارد، و تایید کارشناس و مدیر مرکز رشد، درخواست صدور مجوز فناور برای مدیریت توسعه شعب و پردیس های پارک ارسال شده و بعد از تایید پارک برای چاپ و صدور مجوز ارسال می شود.



# نمونه مجوز فناور صادر شده توسط پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی



پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

شماره: ۲۳۲/۲۴۱

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۴/۲۳

## مجوز واحد فناوری

*Ceratificate*

توسعه اقتصادی دانش بنیان

شرکت بهیان دارو تکنتا

دارای شناسنامه ملی ۱۴۰۱۱۲۲۲۷۸۷ به استناد قرارداد استقرار شماره ۱۴۰۳/۴۲۸۶/۲۴۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۴

اجازه داده می شود در زمینه تخصصی

تولید دارو های گیاهی

با محوریت تولید دارو های گیاهی و مکمل دامپزشکی

به عنوان واحد فناور در پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی فعالیت می نماید

حسین لطفعلی زاده

سرپرست پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

اعتبار مجوز با شناسه یکتا ۱۴۰۴۰۴۲۳۳۰۰۱ از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۰۱ تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۳۰ می باشد

این مجوز بدون هولوگرام و مهر برجسته فاقد اعتبار است

نشانی: استان البرز، کرج، کیلومتر ۵ جاده ماهدشت، خیابان شهید همت- پست الکترونیک: nastp@areeo.ac.ir - شماره تماس: ۰۲۶۳۶۷۱۰۹۲۹۰۳۰ - کد پستی: ۳۱۷۷۷۷۷۳۵۳



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



برای نظارت و ارزیابی واحد فناور، کارشناس و یا مدیر مرکز رشد میبایست فرایند نظارت و ارزیابی را شروع کند.

به این منظور در صفحه تابلو اعلانات فرم نظارت و ارزیابی را کلیک کرده و سپس شرکت مورد نظر را انتخاب کرده و یه تاریخ برای بروزرسانی فرم اطلاعات شرکت توسط واحد فناور در نظر میگیریم که واحد فناور موظف است حداکثر تا تاریخ درنظر گرفته شده نسبت به بروزرسانی اطلاعات خود اقدام نماید و سپس فرم را تایید کرده تا برای کارشناس نظارت و ارزیابی مرکز ارسال شود.

سامانه متمرکز پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

اخبار و اطلاعیه ها

۱۴۰۴/۰۷/۲۳

کشاورزی هوشمند، آینده‌ای پایدار برای سرزمین ما

فرم های سامانه

درخواست شرکت در نمایشگاه

درخواست برگزاری دوره آموزشی

ثبت نام در رویداد/ دوره آموزشی (جدید)

پذیرش در پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی کشور

برگزاری دوره آموزشی

بارگزاری فایل

نظارت و ارزیابی

پس از تکمیل واحد فناور فرم نظارت و ارزیابی در دسترس کارشناس قرار

میگیرد تا نسبت به تکمیل و امتیاز دهی طبق دستورالعمل و آیین نامه پارک

پس از بررسی مدارک و مستندات واحد فناور اقدام نمایید.

سامانه به صورت خودکار فرایند امتیاز دهی و محاسبه را انجام می دهد.

در انتهای امتیاز دهی اگر نیاز به بازدید از واحد فناور باشد هماهنگی لازم

صورت میگیرد و پس از بازدید گزارش بازدید دز سامانه بارگزاری می گردد.

شاخص ها و سطوح ارزیابی

رشد سازمانی

علمی و فناوری

اقتصادی و تجاری سازی

تعاملی

سایر اطلاعات

عملیات نهایی

شاخصها و سطوح ارزیابی

\* شاخصهای ارزیابی واحد فناور / بهرهبردار در چهار محور رشد سازمانی، علمی و فناوری، اقتصادی و تجاری سازی و تعاملی میباشد. مقدار بیشینه و کمینه امتیاز قابل قبول در هر سال استقرار واحد فناور / بهرهبردار به شرح جدول زیر است:

| ردیف | شاخص های ارزیابی     |  | سال اول استقرار دوره رشد |              | سال دوم استقرار دوره رشد |              | سال سوم و بالاتر استقرار دوره رشد |              | شرکتهای رشد یافته/ واحدهای تحقیق و توسعه/ بهرهبرداران |    |
|------|----------------------|--|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------|----|
|      |                      |  | حداکثر امتیاز            | حداقل امتیاز | حداکثر امتیاز            | حداقل امتیاز | حداکثر امتیاز                     | حداقل امتیاز |                                                       |    |
| ۱    | رشد سازمانی          |  | ۳۶                       | ۲۰           | ۳۲                       | ۱۴           | ۲۸                                | ۱۲           | ۱۵                                                    | ۱۰ |
| ۲    | علمی و فناوری        |  | ۳۶                       | ۱۵           | ۲۸                       | ۱۹           | ۲۸                                | ۱۶           | ۳۰                                                    | ۱۵ |
| ۳    | اقتصادی و تجاری سازی |  | ۲۴                       | ۱۲           | ۲۸                       | ۱۵           | ۳۴                                | ۲۰           | ۴۵                                                    | ۲۵ |
| ۴    | تعاملی               |  | ۱۴                       | ۸            | ۱۲                       | ۷            | ۱۰                                | ۷            | ۱۰                                                    | ۵  |
| جمع  |                      |  | ۱۰۰                      | ۵۵           | ۱۰۰                      | ۵۵           | ۱۰۰                               | ۵۵           | ۱۰۰                                                   | ۵۵ |

\* هر یک از شاخصهای فوق چندین معیار ارزیابی است که برای هر معیار پنج سطح ارزیابی (عالی، ب (خوب)، ج (متوسط)، د (ضعیف) و هـ (بسیار ضعیف) تعریف شده است. سطوح مربوطه و امتیاز هر یک به شرح جدول زیر است:

| سطح ارزیابی | (الف) | (ب)  | (ج) | (د)  | (هـ) |
|-------------|-------|------|-----|------|------|
| امتیاز      | ۱     | ۷۵/۰ | ۵/۰ | ۲۵/۰ | *    |

ب و ارزیابی (بررسی توسط کارشناس)

است که این امتیاز علاوه بر مجموع سلف امتیاز محورهای چهارگانه (۱۰۰) درنظر گرفته میشود.

توضیح: چنانچه معیاری در مورد یک واحد فناور مصداق نداشته باشد، امتیاز مربوط به آن معیار به صورت کامل به واحد فناور تخصیص مییابد.

روش امتیازدهی

روش امتیازدهی طی شیوهنامه پیوست این دستورالعمل انجام میشود. پزدیس (دهکده) ها و مراکز رشد میتوانند شیوهنامه متناسب با شرایط را خود برای روش امتیازدهی تهیه و پس از اخذ مصوبه شورای سیاستگذاری و راهبری پزدیس (دهکده)/ مرکز رشد، ملاک عمل قرار دهند.

امتیاز ارزیابی

\* امتیاز ارزیابی واحد فناور / بهرهبردار به صورت عددی در محدوده صفر تا صد تعیین میشود که برمبنای امتیاز کسب شده از معیارهای مختلف محاسبه میشود.

\* امتیاز ارزیابی هر واحد فناور / بهرهبردار با روش زیر محاسبه میشود:

وزن معیار \* ضریب هر معیار = امتیاز هر معیار

امتیاز مربوط به "سایر دستاوردهای ویژه" \* مجموع امتیازات هر معیار = امتیاز کل

\* واحدهای فناور / بهرهبرداران بر اساس امتیازی که کسب میکنند در یکی از چهار گروه زیر قرار میگیرند:

| گروه           | A            | B            | C            | D            |
|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| دامنه امتیازات | ۸۰+ ≤ امتیاز | ۶۵+ ≤ امتیاز | ۵۰+ ≤ امتیاز | ۵۵+ ≤ امتیاز |

تاریخ پانویس \*

تاریخ اولین قرارداد استقرار \*

تعداد سال های استقرار دوره رشد \*

لطفا انتخاب کنید ...

تاریخ پانویس \*

تاریخ اولین قرارداد استقرار \*

تعداد سال های استقرار دوره رشد \*

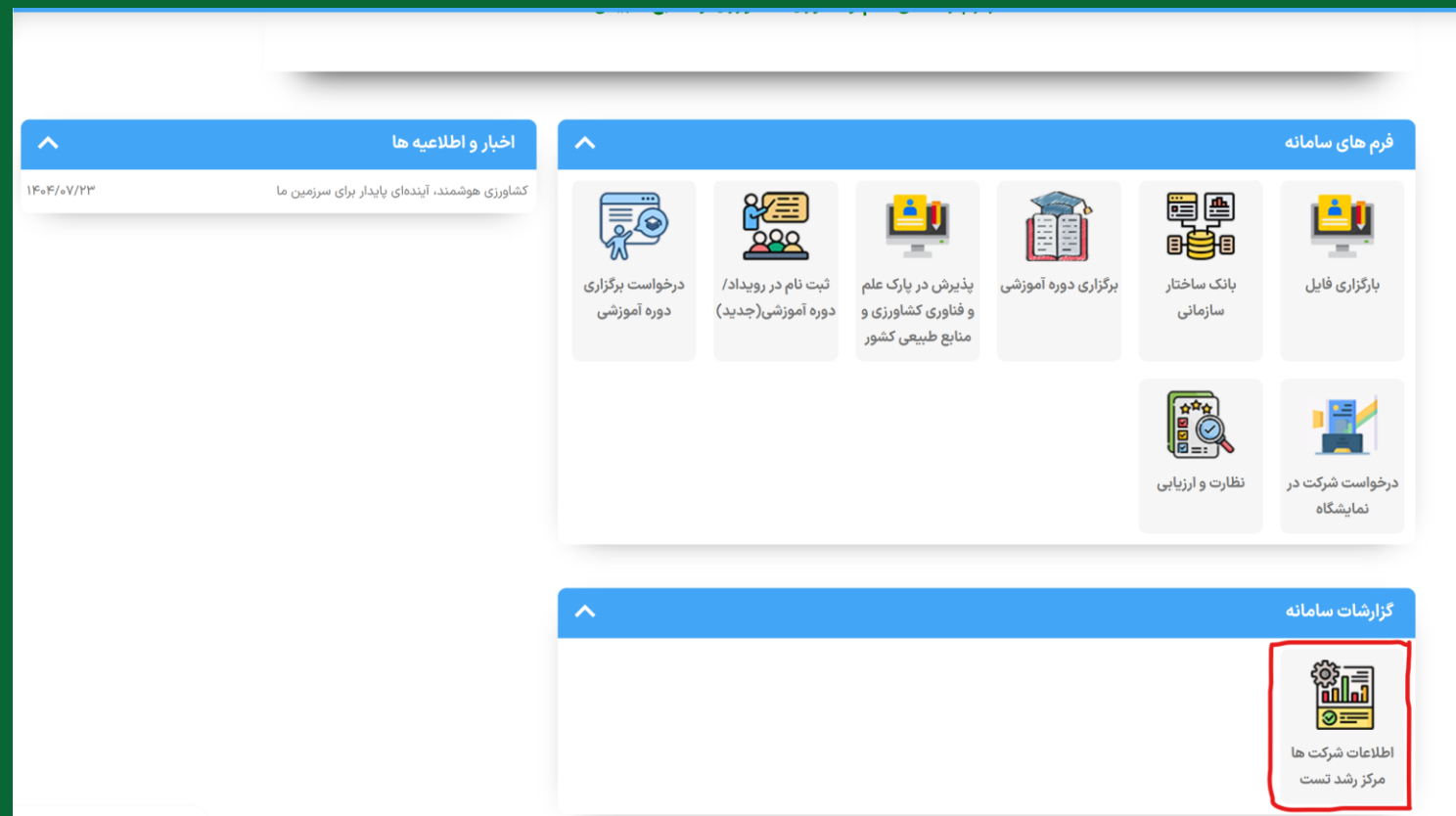
لطفا انتخاب کنید ...

مرحله بعدی

ذخیره موقت



مراکز رشد می توانند با استفاده از گزارشی که برای آنها آماده میشود لیست از واحد های فناور خود را مشاهده نمایند تا به اطلاعات تکمیل توسط واحد فناور دسترسی داشته باشند.



با سپاس از همراهی شما

